機構職能

機構職能部門支持金管局的運作，保持高透明度與問責性，並發揮卓越的效率及專業水準。為促進公眾對金管局的政策及工作的了解，金管局透過傳統及社交媒體、網站、資訊中心及其他渠道與整體社會及市場保持有效聯繫。

對內，金管局悉心建立一支強調靈活應變及可持續發展的工作團隊，同時遵守嚴格的財政紀律及提升資訊科技能力，應對變化及確保有效執行各項政策及措施。

保持透明度

傳媒關係與社交媒體

金管局與傳媒緊密聯繫，以提高透明度及增進公眾對金管局政策及運作的了解。金管局在2022年共舉辦或參與112次實體及線上活動，包括8次新聞發布會、11次即場訪問及93次其他公開活動。金管局另又安排46次媒體訪談。年內共發布492份雙語新聞稿，每日亦處理大量傳媒查詢。

為增進社會對金管局主要職能的認識，金管局為本地、內地及海外媒體舉辦新聞發布會及傳媒簡報會，涵蓋貨幣發行局運作、綠色與可持續金融，以及央行數碼貨幣等主題。

不同媒體積極參與金管局在2022年舉辦的活動，包括「國際金融領袖投資峰會」。峰會為期3日，深受媒體關注，共有來自87個媒體200多位記者出席採訪，並在本地、區內及國際媒體發布約1,000篇新聞報導。除此之外，該活動共為30個媒體安排串流直播。

為有效聯繫公眾，金管局共營運6個社交媒體專頁（包括Facebook、Instagram、LinkedIn、Twitter、WeChat及YouTube），獲超過100,000名用戶關注。金管局在2022年增設WeChat專頁，接觸更闊層面的受眾。金管局利用社交媒體宣傳大型盛事及項目，包括「國際金融領袖投資峰會」及政府綠色債券計劃，並提高公眾對聯繫匯率制度（聯匯制度）、金融科技及防騙等多個範疇的認知。

金管局總裁余偉文先生於「國際金融領袖投資峰會」接受媒體即場訪問

金管局總裁余偉文先生於「香港金融科技周2022」發表開幕主題演講

機構職能

金管局副總裁阮國恒先生於數碼港與埃森哲合辦的「金融科技精英論壇2022」上發言

金管局副總裁李達志先生主持新聞發布會闡述金管局對於「數碼港元」的政策立場

金管局副總裁陳維民先生於2022金融街論壇年會作視像致辭

公眾查詢

公眾查詢服務是增進市民對金管局主要職能及運作認識的有效渠道，在2022年共處理9,952宗查詢。其中約有一半涉及銀行消費者事宜、銀行業政策及規例、紙幣與硬幣、金融基建及債券市場發展。當中較多查詢是關於硬幣收集計劃、銀行產品及服務、銀行業相關指引與通告，以及零售債券發行計劃。

圖1顯示自2019年以來每年接獲的公眾查詢總數，圖2列出2022年各類查詢所佔比例。

圖1 公眾查詢總數

圖2 按性質列出2022年接獲的查詢

公眾查詢服務表現承諾及達成率

服務
回覆查詢

表現承諾
在收到查詢翌日起計算的
7個工作天內回覆或
作出初步回覆

達成率
（2022年1月至12月）
100%

刊物

除金管局《年報》外，金管局出版2期《貨幣與金融穩定情況半年度報告》及4期《季報》，並定期更新《金融數據月報》資料，提供有關香港貨幣、銀行業及經濟事務的最新及專題資料與分析。此外，金管局發表17篇《匯思》文章，介紹金管局的重要措施及政策，並討論公眾關注的事項。

金管局《二零二一年年報》在香港管理專業協會2022年度最佳年報評選中獲得「非牟利及慈善機構」類銀獎，以及「環境、社會及管治匯報」優異獎。

機構職能

機構網站

機構網站(www.hkma.gov.hk)提供46,000多頁英文及繁簡字體中文版資料，方便公眾查閱金管局的最新資訊。網站亦載有根據《銀行業條例》第20條備存的「認可機構及本地代表辦事處紀錄冊」及「認可機構證券業務員工紀錄冊」，以及根據《支付系統及儲值支付工具條例》備存的「儲值支付工具持牌人紀錄冊」。

金管局自2018年起透過開放應用程式介面(開放API)，分階段發放在其網站所載的金融數據及重要資訊。截至2022年底，金管局依照原定計劃在網站推出合共148組開放API。

金管局開放API門戶網站：

隨着疫情漸趨穩定，資訊中心於2022年下半年逐步恢復公眾導賞服務

資訊中心

金管局資訊中心設於國際金融中心2期55樓，是向公眾介紹金管局工作及提高公眾對貨幣與銀行業事宜的了解的重要設施。資訊中心分為展覽館及圖書館兩部分。展覽館以互動方式介紹金管局的工作，以及香港貨幣與銀行業的發展；另備資料與展品，供研究香港貨幣、銀行業與金融事務。毗鄰展覽館的圖書館收藏超過26,000冊書籍、期刊及其他刊物，涵蓋香港貨幣、銀行業、金融和中央銀行事務等課題。圖書館亦按照《銀行業條例》第20條規定備存「認可機構及本地代表辦事處紀錄冊」及「認可機構證券業務員工紀錄冊」，供公眾查閱。

經裝修後，全新的圖書館於2023年3月向公眾重開

社區聯繫及公眾教育

為與社區保持聯繫及增進市民對金管局工作的認識，金管局自1998年起推出公眾教育講座。於2022年，金管局舉行網上講座，吸引2,200多名來自82間中學的師生參加。講座內容涵蓋金管局工作簡介、聯匯制度、香港鈔票、保障個人數碼鎖匙、存款保障計劃及銀行業發展機遇。公眾教育講座至今錄得參加者人數超過65,000名。

金管局教育及聯繫公眾，提醒他們如何做個精明及負責任的金融服務消費者。鑑於「網絡釣魚」騙案增加，金管局推出跨媒體宣傳活動，進一步提醒市民防範聲稱來自銀行的手機短訊和電郵所載的偽冒超連結，並慎防涉及存款與信用卡等其他類型的行騙手法。金管局亦舉辦電台及社交媒體宣傳活動，發放信用卡、個人貸款、網上購物及其他支付方式（包括「先買後付」產品）的精明使用貼士。

以「數碼KEY 睇緊啲，撳LINK前 要三思！」為題的全新短片

為協助市民與時並進，緊貼金融科技服務的發展，金管局透過社交媒體及電台宣傳鼓勵公眾於農曆新年期間派發電子利是。金管局製作動畫短片，講解開放API，並介紹利用第三方服務供應商（例如網上購物平台及按揭服務公司）的手機應用程式使用銀行服務需注意的事項。動畫短片亦介紹「轉數快」的App-to-App及Web-to-App支付功能及優點。

動畫短片有助增進公眾的數碼金融知識

機構職能

金管局亦致力加深公眾對金融業的認識，並提高年輕一代投身金管局及業界的興趣。在新製作的訪問短片中，金管局見習經理計劃的畢業生現身說法，不但向有意投考的人士介紹計劃內容，亦增進他們對金管局工作的認識。

見習經理計劃畢業生分享如何準備面試

為提高中學生的理財知識，金管局聯同多個相關機構合辦連續第8屆的「全港理財爭霸戰」。今屆主題是綠色及可持續金融，學生透過網上問答比賽（參賽人次為歷年之冠）、網絡研討會及設計思維比賽吸收新知識。

學生在設計思維比賽中講解具綠色及可持續元素的創意方案，以滿足管理個人財務需要

金管局在2021至22學年內分別在3月特別假期及8月暑假期間推出「小小理財師」網上親子理財教育活動，透過動畫短片、講故事、製作簡單玩具以及金融與幼兒教育專家的分享環節，讓幼稚園及初小學生學習紙幣與硬幣、銀行與支付服務基本概念，以及理財知識。

兒童透過網上學習理財概念及技巧

財務披露

為維持高透明度，金管局採納適用於中央銀行運作的國際財務披露標準，包括香港財務報告準則及其他適用的匯報要求（例如國際貨幣基金組織的數據公布特殊標準）。財務處在獨立審計師及其他會計專業人員協助下，按照香港財務報告準則編製外匯基金財務報表。此外，金管局在《年報》詳細披露及深入分析各支出項目及預算資料。

問責性及監控

風險管理

管理貨幣及銀行體系的風險是金管局最重要的工作之一。風險管理除了體現於策略制定外，亦應用於日常運作層面。金管局的風險管理框架設有兩個高層次委員會，即宏觀監察委員會及風險委員會；兩者均由金管局總裁擔任主席。

宏觀監察委員會的職權範圍如下：

- 識別香港貨幣及金融體系所面對的潛在風險與威脅，並商討可行對策；
- 檢討現行貨幣及金融體系的風險管理措施，識別可能存在的漏洞，並確保措施完善；及
- 鼓勵跨部門分享宏觀監察資訊，從而提高金管局的宏觀監察能力。

風險委員會的職權範圍如下：

- 識別金管局面對的潛在風險及威脅，並制定策略以減輕有關影響；
- 檢討各部門現行的風險管理制度，識別可能存在的漏洞及重大風險，並確保備有適當措施應付有關情況；
- 統一風險評估準則及方法，並就所識別的風險釐定資源管理的優先次序；及
- 鼓勵及加強金管局內部的風險管理文化，推動適當的授權及監控。

金管局設有一套穩健的營運風險管理框架，涵蓋機構層面及部門層面的組織架構風險。機構層面的風險泛指涉及整體機構所面對的中期風險，或需要跨部門共同應對的風險。在執行過程中，各部門需按季檢討及匯報其潛在和新興風險，以及所提出之監控措施和緩解策略，再輔以由上而下的機構風險管理模式，由各部門的管理高層識別影響較廣泛的主要風險及建議緩解措施。有關評估會經由風險委員會定期審議和決定適當的跟進行動。

內部審核

內部審核處獨立及客觀評估金管局的管治、風險管理及監控程序是否足夠及具成效。該處職能上向外匯基金諮詢委員會轄下的審核委員會匯報，行政上向金管局總裁匯報。內部審核處採用風險為本的方法進行業務運作及資訊系統審核，涵蓋各重大風險範疇。在2022年，該處就金管局的儲備管理、銀行監管工作、貨幣與金融發展、資訊科技及其他機構職能共進行28項審核。審核結果顯示金管局備有足夠及有效的監控措施，以管理金管局運作所產生的風險。

該處亦就主要系統開發項目及新業務的內部監控事項提供意見。該處定期向風險委員會提交最新的業務風險資料，並每季向外匯基金諮詢委員會轄下的審核委員會及高級管理層報告審核工作的進度及主要內部監控事項。

機構職能

預算編製及財務管控

金管局制定年度預算時依循嚴格的紀律原則，並顧及持續運作及策略性發展所需，後者建基於財政司司長經諮詢外匯基金諮詢委員會後核准的3年計劃。在制定預算的過程中，各部門須評估來年的工作需要，並力求精簡人手與開支，包括審慎評估現有服務的價值及各種服務方式的成本效益。財務處與每個部門審視其預算，並擬備綜合預算草案（包括員工編制建議）交予高級管理層作進一步審閱，再提交外匯基金諮詢委員會轄下管治委員會審議。預算草案根據管治委員會的建議修改後，最後經外匯基金諮詢委員會提交財政司司長審批。

金管局根據詳細的採購規則及指引對所有開支進行嚴格的財務管控，合規情況則由內部審核處查核，並於外匯基金年度審計期間由獨立審計師審查。開支報表每月均作分析，並呈交高級管理層審閱。

表1列載2022年行政開支，以及2022年和2023年主要職能的預算開支。2022年實際開支與2023年預算的差距，主要是因為人事費用增加（包括增聘人手以應付工作量上升及越趨複雜的工作），以及就對外關係及諮詢服務增加撥備。

表2列載與金管局本身營運並無直接關係的其他開支。年內，金管局為有助鞏固香港的國際金融中心地位的國際組織提供駐港辦事處的財務支持（包括物業及行政開支），同時亦資助區內致力制定全球標準及促進監管合作的組織。金融基建的開支（包括支持運作及持續發展支付結算系統）令香港的金融市場運作暢順安全。金管局亦根據財政司司長在《存款保障計劃條例》第6條下的指示，以收回成本方式為香港存款保障委員會（存保會）提供營運支援。

表1 行政開支

百萬港元	2022年預算數字	2022年實際數字	2023年預算數字
人事費用	1,773		1,881
薪酬及其他人事費用		1,498	
退休金費用		127	
物業開支			
租金支出	44	44	54
其他物業開支(包括管理費及公用事業開支)	88	77	91
一般營運費用			
辦公室及電腦設備維修保養	181	158	201
金融資訊及通訊服務(包括交易、買賣終端機及數據傳送服務收費)	96	75	100
對外關係(包括國際會議)	42	22	91
公眾教育及宣傳	69	39	85
專業、諮詢及其他服務	164	94	208
培訓	23	5	28
其他	15	11	18
行政開支總額	**2,495**	**2,150**	**2,757**

表2 附加開支

百萬港元	2022年預算數字	2022年實際數字	2023年預算數字
國際金融組織的財務支持	51	50	57
金融學院與香港貨幣及金融研究中心的財務支持	99	63	103
金融基建服務費用	159	103	175

員工操守及紀律

金管局非常注重員工的行為操守，要求員工恪守極高的個人行為及操守規範，並以機構的最佳利益為依歸。金管局訂有《行為守則》，就員工的道德與法律責任提供指引。

金管局恆常提醒員工留意操守相關的法規及條款，每周一次向全體員工發出電郵提示，提醒員工留意操守相關的重要課題，包括避免利益衝突、防止貪污、個人資料保障及反歧視等。員工須定期參與網上問答，加深對相關政策、規則及規例的了解。

機構職能

效率

資訊科技

資訊科技處維持安全可靠的資訊科技運作環境，促進金管局暢順及有效率的營運。於2022年，資訊科技處維持所有關鍵系統無間斷運作。

資訊科技保安在金管局整體資訊科技策略中屬首要環節。除密切監察所有新生網絡衝擊外，金管局不時檢視及更新資訊科技保安系統，提升應對事故的能力及確保所有關鍵系統持續運作。

資訊科技基建方面，金管局擴充內部私有雲及數據中心，並加強後者的實體保安。另亦啟動軟件定義網絡架構的準備工作，有助實現更靈活、安全及方便檢修的資訊科技網絡基建。

隨着資訊科技處繼續採用新技術及工具建設數碼化工作間（即虛擬工作環境），具體上包括標準化終端用戶硬件及軟件、裝設先進的會議設施、優化虛擬桌面基建，以及更新無線網絡等，金管局在此範疇的努力已達致更暢順的工作流程、更有效的員工溝通，以及整體更高的工作效率。

數碼化

自2019年推出以來，數碼化計劃一直透過採用嶄新科技，致力加強及提升金管局工作效率及成效。2022年內多項措施均取得重大進展，包括擴大精細數據匯報項目涵蓋範圍，以及增加應用數據分析與自動化功能。這些措施大大有助提升該計劃涵蓋5大範疇（計為銀行監理、打擊洗錢、監察金融穩定、經濟研究及儲備管理）的工作效率。

數碼化辦公室亦在2022年加強基建平台，為金管局數碼化提供穩健及可擴展的基礎。作為統一自助平台的「數據即服務」已經推出，令取用標準化數據方便穩妥。另亦制定適用於整體機構的數據管治政策，以正確訂明數據所有權、明確界定數據取閱權限，以及採用劃一的數據定義與分類。與此同時，該辦公室正聯同資訊科技制定雲端及網絡安全策略，以能在長遠而言配合以可持續及安全方式調配可擴展的電腦資源。

隨着採用新的數碼應用程式及提升技術平台，數碼化辦公室將由2023年起推行多項培訓及推廣工作，推動整體機構更廣泛採用科技及促進轉型至新的靈活工作模式。

行政事務

金管局定期檢視機構資源，包括辦公室空間需求，確保配合運作需要。為更有效利用空間，金管局工作間採用開放式布局，可容納更多座位，並設有小組會議空間，方便員工商討事項。此外，金管局現時有更多會議室及多功能房間已配備視聽系統，方便舉行網絡會議及研討會。為提高運作效率，金管局正準備實施電子檔案保管系統，以便由紙本逐步過渡至電子紀錄模式。此外，金管局推動綠色及關愛共融的工作環境，有關資料載於《二零二二年可持續發展報告》之「可持續發展的金管局」一章。

金管局恆常檢討持續運作計劃，確保能夠應對即時識別到的風險，包括技術問題、火災、電力故障及其他緊急事故。金管局定期舉行疏散及啟動後備設施演習，確保員工隨時作好準備執行持續運作措施。金管局設有專責小組，負責監察新冠病毒疫情警告及其他傳染病的情況，確保適時實施必要的預防及應變措施。

法律支援

首席法律顧問辦事處就金管局所有職能提供法律意見。於2022年，該處與金管局其他部門並肩處理各類事務，包括修訂規則以實施《巴塞爾協定三》的最後部分；央行數碼貨幣法律事宜；外匯基金資產投資；以及各項執法、發牌及牌照撤銷程序。

首席法律顧問辦事處的律師亦就金管局參與國際工作小組提供法律支援，並就可能會影響金管局職能及運作的立法建議的諮詢及其他課題作出回應。

結算服務

結算組為金管局的儲備管理、貨幣市場操作及其他營運活動提供穩健高效的結算服務及後勤支援。於2022年，面對新冠病毒疫情，結算組運作繼續保持高度穩健，有效應對恆常及新的結算服務需求。在有效和穩健的營運及系統監控措施支持下，外匯基金的資金及資產轉撥均準確及安全地進行。結算組會繼續因應各種轉變，靈活應對金融業的迅速發展。

專業團隊

職位編制及實際職員人數

金管局聘用、培訓及維持一支專業優秀的工作團隊，以履行政策目標及靈活應對工作要求的轉變。

金管局在2022年的人手編制為1,005人。年內，金管局致力透過靈活調配現有資源、提升效率及精簡工作流程，以配合新項目的需要及日益繁重的工作。常額編制自2020至2022年3年以來均是零增長，金管局在2023年藉增設30個新職位及轉換21個合約職位，將人手編制增至1,056人，以應付長遠而言在銀行體系穩定、儲備管理，以及綠色和可持續金融範疇的人手需要。

金管局的核心價值

金管局致力建立穩健的機構文化，以能有效履行維持金融及貨幣穩定，以及鞏固香港國際金融中心地位的重要使命。金管局的核心價值包括：

誠信
行事原則誠實守正，不偏不倚

專業精神
達致專業標準，精明探究，不斷創新，力求進步

合作
尊重每位員工，促進團隊合作，廣納多元意見

機構職能

表3按部門列出金管局的職位編制及實際職員人數。

表3 2023年1月1日職位編制及實際職員人數

部門	職能	高層人員 編制	高層人員 實際人數	其他 編制	其他 實際人數
總裁辦公室	金管局高級管理層	4	4	11	11
銀行操守	專責監察支付系統、處理認可機構的牌照事務，以及履行所有與監管及提升認可機構商業操守有關的職能	1	1	97	89
銀行政策	制定監管政策，促進銀行體系安全穩健，提升從業員技能，以及執行存款保障職能	1	1	47	43
銀行監理	監管認可機構的業務運作	1	1	188	164
法規及打擊清洗黑錢	根據相關條例進行調查及視乎適當情況採取執法行動，監管打擊清洗黑錢及恐怖分子資金籌集制度，以及處理投訴	1	1	101	96
外匯基金投資辦公室	按既定指引管理儲備以爭取投資回報，並分散投資於不同市場及資產類別以提高回報質素	1	1	110	93
風險管理及監察*	監察金管局所有涉及風險的運作，包括投資風險及非投資相關的機構風險	1	1	46	41
外事	發展及提升香港的國際金融中心地位，透過參與國際中央銀行及金融組織推動區內貨幣合作，以及促進金融市場的發展	1	0	58	50
金融基建	發展及提升金融市場基建以維持及鞏固香港的國際金融中心地位	1	1	19	19
貨幣管理	透過監察宏觀金融狀況及市場運作維持金融及貨幣穩定，並負責儲值支付工具的發牌及監管和重要零售支付系統的指定及監管，建立對數字金融領域具前瞻性的領先思維並實施包括穩定幣監管等政策，執行結算職能，以及確保紙幣及硬幣供應充足	1	1	94	84
經濟研究	研究及分析香港及其他經濟體系的經濟形勢與金融市場狀況	1	1	41	38
首席法律顧問辦事處	提供內部法律支援及諮詢服務	1	1	29	26
機構拓展及營運	提供行政、財政、人力資源、資訊科技及秘書處等範疇的支援服務，並處理與傳媒及公眾的聯繫，以及提供消費者教育	1	1	176	165
內部審核處	評估金管局管治、風險管理及監控程序是否足夠及具成效，並提供相關意見	0	0	10	9
處置機制辦公室	制定處置標準，參與國際處置政策的發展工作，進行本地及跨境處置規劃，建立執行處置機制的能力，以及在有需要時對瀕臨倒閉認可機構或跨界別集團執行有序處置	0	0	13	9
總計		**16**	**15**	**1,040**	**937**

* 負責監察投資風險的員工為外匯基金投資辦公室組織架構的一部分，在此則歸入風險管理及監察部以方便呈示其工作職能。

薪酬福利政策

財政司司長透過外匯基金諮詢委員會聽取其轄下管治委員會的意見，並參考市場薪酬水平及做法，決定金管局員工的薪酬及服務條件。薪酬組合包括現金薪酬及公積金，另設一些基本福利。現金薪酬包括每月固定薪酬（即基本薪酬）及根據員工的工作表現每年一次過發放的浮動薪酬。

財政司司長每年檢討金管局員工薪酬時，除參考管治委員會的建議外，亦考慮管治委員會對金管局過去一年的表現評估、獨立人力資源顧問公司進行的金融業薪酬調查結果，以及其他相關因素。個別工作表現優秀的員工的薪酬亦可能獲得特別調整，以作獎勵及保持其薪酬競爭力。

金管局按個別員工的工作表現，分配獲批准用作調整年度固定薪酬及浮動薪酬的款項；而適用於負責投資的員工的浮動薪酬制度，則旨在加強其投資表現與薪酬的連繫。助理總裁及以上職級員工的固定薪酬調整及浮動薪酬的發放，是由財政司司長經參考管治委員會的意見後審議及批准，有關員工在會議討論到其薪酬的議案時會避席。主管及以下職級員工的固定薪酬調整及浮動薪酬的發放，則由金管局總裁根據財政司司長授權決定。

高層人員薪酬

表4列載2022年高層人員的薪酬資料。

表4　2022年高層人員的薪酬資料[a]

千港元計	總裁	副總裁／高級助理總裁（平均數）	助理總裁（平均數）
人數[b]	1	5	13
按年計薪酬			
固定薪酬	7,084	5,876	4,389
浮動薪酬	2,172	1,821	1,123
其他福利[c]	1,063	918	683

a. 除累積年假外，服務不足1年的員工所得的實際薪酬會化作全年計算，以得出有關職級的平均全年薪酬。

b. 本表所載員工人數包括服務不足1年的員工。高層人員人數包括香港按揭證券有限公司總裁、金管局總裁特別顧問及外匯基金投資辦公室副行政總裁在內。

c. 其他福利包括公積金或合約酬金（視情況而定）、醫療及人壽保險，以及年內累積的年假。這些福利會因應個別高層人員的服務條件而有所不同。

機構職能

員工培訓

金管局非常重視發展員工的專業能力，以配合運作需要及促進員工事業發展，並提升員工應對新挑戰的能力。金管局按照個別員工及機構的需要，投入適當資源提供配合職位的縱向培訓，以及有關一般課題的橫向培訓。在2022年，金管局推出有系統的培訓課程，因應員工工作及職級提升其專業發展。為使員工能掌握金融事務的最新發展，並支援不同職能範疇，金管局舉辦與機構業務及新趨勢相關的專題講座，涵蓋內地市場、綠色金融、氣候風險管理，以及金融科技安全與發展等課題。另又舉辦高層人員領導才能提升課程，培育他們有效帶領機構的技能及心得。

領導才能提升課程 —— 領導氣質

領導層情緒智商培訓

簡報技巧工作坊

金管局推行「持續專業發展計劃」，在機構內培養持續學習的文化，並藉此提升員工的專業能力。金管局設有培訓資助計劃，鼓勵員工修讀與金管局工作相關的課程，並資助員工支付相關專業組織會員費用，協助員工專業發展。

金管局鼓勵員工在不同範疇及崗位工作，例如派調至金管局紐約辦事處，或借調至金管局相關機構、其他監管機構或政府，讓員工能擴闊視野、增廣見聞、提升技巧及汲取經驗。金管局亦借調員工至國際貨幣基金組織及國際結算銀行等國際組織，參與香港或金管局擔當重要角色的工作及政策。金管局另安排員工負責存保會及金融學院的工作，以提供全職或協助性質的支援。

為畢業生及學生提供在金管局工作的機會

見習經理及見習經濟師計劃

為培育具備優秀分析能力、溝通技巧及團隊精神的年青人投身中央銀行工作，金管局設有兩個為期兩年的實習計劃：見習經理計劃及見習經濟師計劃。

見習經理計劃旨在培育有志於中央銀行工作的青年精英成為金管局未來的管理骨幹，為香港的金融穩定及繁榮作出貢獻。實習期內見習經理會在兩至三個不同部門工作，接受在職培訓，以了解金管局的主要職能。至於見習經濟師計劃，目的是培育對經濟研究有興趣的大學畢業生，讓他們在實習期內於兩至三個不同部門工作，提升研究技巧，對政策制定作出貢獻。

兩個計劃為見習生提供全面的事業發展環境。除在職培訓外，見習經理及見習經濟師亦會參加中央銀行事務課程或簡介會、導師計劃、夥伴計劃、特別研究項目及內部員工活動等。完成計劃後，表現理想的見習經理及見習經濟師會分別獲聘為經理及經濟師，在金管局繼續發展其專業。

助理經理

助理經理是金管局專業員工團隊的重要骨幹。大部分助理經理獲派往與負責監管銀行業務有關的部門，參與促進銀行體系安全穩定的工作，亦有部分負責其他職能範疇，提供分析及其他形式的支援。對於有志投身銀行監理及規管工作的大學畢業生來說，助理經理是理想的起步點。

實習計劃

金管局設有夏季及冬季實習計劃，為大學本科生提供機會，體驗中央銀行的實際工作環境，以及了解其主要職能。金管局為實習生安排講座及參觀活動，增進他們對金管局職能及工作的了解。

機構職能

實習生出席聯匯制度講座

實習生參觀資訊中心

見習經理參與有效英語寫作技巧培訓

已畢業的見習經理參與管理技巧培訓